



BANK SPÓŁDZIELCZY W ŻMIGRODZIE
Rok założenia 1950

*Załącznik
do Uchwały Zarządu BS w Żmigrodzie
Nr 42/21/2020
z dnia 12 października 2020 r.*

**Taryfa opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Żmigrodzie
dla klientów instytucjonalnych**

Żmigród, grudzień 2020 r.

Spis treści

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	3
Rozdział I	
RACHUNKI DEPOZYTOWE	4
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	4
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH	5
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH	5
IV. eBANKNET	6
V. eCORPONET	6
Rozdział II	
KARTY BANKOWE.....	6
I. KARTY PŁATNICZE	6
II. KARTY KREDYTOWE	7
Rozdział III	
KREDYTY GOSPODARCZE.....	8
I. KREDYTY KOMERCYJNE	8
II. KREDYTY PREFERENCYJNE.....	8
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	9
IV. KREDYTY INWESTYCYJNE DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH.....	10
Rozdział IV	
INNE USŁUGI.....	10
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE.....	10
II. USŁUGI RÓŻNE	11
III. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	11
IV. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM	11

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w “**Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W przypadku akredytyw dokumentowych obcych dopuszcza się możliwość zaniechania pobierania prowizji do dnia wpływu środków z tytułu akredytywy następującego bezpośrednio po wykonaniu czynności przewidzianej w Taryfie.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy w Żmigrodzie nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” Zarząd Banku ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce z wyjątkiem spłat kredytów w rachunku bieżącym,
 - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
10. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
11. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy w Żmigrodzie z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
12. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
13. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
14. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
Rozdział I		
RACHUNKI DEPOZYTOWE		
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku:	
	a) bieżącego lub pomocniczego,	26,00 zł
	b) bieżącego lub pomocniczego dla kościołów i związków wyznaniowych	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:	
	a) bieżącego lub pomocniczego	20,00 zł
	b) dla rolników indywidualnych	8,00 zł
	c) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele <i>(np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych)</i>	20,00 zł
	d) inne podmioty niefinansowe, fundacje, wspólnoty mieszkaniowe.	10,00 zł
	e) dla Ochotniczych Straży Pożarnych	2,00 zł
	f) dla kościołów i związków wyznaniowych	3,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	
	a) bieżący pomocniczy <i>Uwaga: o ile umowa nie stanowi inaczej</i>	od 0,05% do 0,50% min. 4,50 zł
	b) bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych,	0,20% min. 4,50 zł
	c) bieżący i pomocniczy dla kościołów i związków wyznaniowych	0,20%
4.	Wyплаты gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku:	
	a) bieżący i pomocniczy <i>Uwaga: o ile umowa nie stanowi inaczej.</i>	0,05% - 0,50% min. 4,50 zł
	b) bieżący i pomocniczy dla rolników indywidualnych	0,20% min. 4,50 zł
	c) bieżący i pomocniczy dla kościołów i związków wyznaniowych	0,20%
	<i>Uwaga: - wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować 1 dzień przed dokonaniem wypłaty</i>	
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
5.1.	w Banku,	1 zł
5.2.	W innym banku krajowym:	
	a) w systemie ELIXIR:	4,50 zł
	b) w systemie ELIXIR dla kościołów i związków wyznaniowych:	2,00 zł
6.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych - za jedną książeczkę.	20,00 zł
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	55,00 zł
8.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie zlecenia stałego:	
	a) w placówce banku	5,00 zł
	b) w bankowości elektronicznej	0,00 zł
9.	Realizacja zlecenia stałego.	
	a) w Banku,	1,00 zł
	b) w innym banku krajowym za jedno polecenie	3,50 zł
	<i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	
10.	Przyjęcie, aktualizacja i odwołanie polecenia zapłaty (za zlecenie)	10,00 zł
11.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony: <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	bez opłat
12.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika. (za każde zlecenie)	5,00 zł
13.	Wyciąg z rachunku bankowego:	
13.1.	odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek,	bez opłat
13.2.	wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju):	
	a) listem zwykłym,	

	- raz w miesiącu lub rzadziej,	bez opłat
	- częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę,	10,00 zł
13.3.	sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku - za wyciąg.	12,00 zł
14.	Dokonanie likwidacji rachunku:	
	a) bieżącego, pomocniczego, dodatkowego.	bez opłat
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
4.1.	w Banku,	bez opłat
4.2.	w innych bankach:	
	a) w systemie ELIXIR,	10,00 zł
	b) w systemie SORBNET :	30,00 zł
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek. <i>Uwaga:</i> - wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.	bez opłat
6.	Nieodebranie awizowanej gotówki w terminie	50,00 zł
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH		
1.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, potwierdzenia przelewu.	10,00 zł
2.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) - od każdego dokumentu.	10,00 zł
3.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda.	30,00 zł
4.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku).	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	10,00 zł max. 50 zł za cały rok
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	20,00 zł max. 70 zł za cały rok
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.</i>	
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	100,00 zł
6.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w oddziale Banku prowadzącym rachunek podmiotu. <i>Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.</i>	30,00 zł
7.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	25,00 zł
8.	Dokonanie zmiany formularza wzorów podpisów.	20,00 zł
9.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat
10.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz z tytułu inkasa wekslowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	20,00 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.</i>	40,00 zł

12.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z Bankiem,	bez opłat
	b) z innymi bankami.	0,50% min. 50,00 zł max. 150,00 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	20,00 zł
14.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku – opłata miesięczna:	
14.1.	telefonicznie na hasło, <i>Uwaga: opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.</i>	6,00 zł
14.2.	przekazywane w formie komunikatu SMS. <i>Uwaga: opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa.</i>	3,00 zł
IV. eBankNet		
1.	Aktywacja usługi eBankNet – bankowość internetowa	bez opłat
2.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu eBankNet.	3,00zł.
3.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu eBankNet dla kościołów i związków wyznaniowych.	1,00 zł
4.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
5.	Zlecenia stałe	bez opłat
6.	Kod SMS do autoryzacji dyspozycji.	0,15 zł
7.	Autoryzacja dyspozycji w aplikacji mobilnej BSŻmigród autoryzacja	0,00 zł
V. eCorpNet		
1.	Aktywacja dostępu dla użytkowników (do 5 użytkowników włącznie)	0,00 zł
2.	Aktywacja dostępu dla użytkowników (za każdego użytkownika powyżej 5 użytkowników)	50,00 zł
3.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu.	50,00 zł
4.	Odblokowanie dostępu do rachunku (na wniosek posiadacza rachunku).	15,00 zł
5.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
6.	Kod SMS do autoryzacji dyspozycji.	0,15 zł

Rozdział II KARTY BANKOWE		
I. KARTY PŁATNICZE	VISA BUSINESS DEBETOWA	
1.	Wydanie pierwszej karty.	50,00zł.
2.	Wznowienie pierwszej karty.	50,00zł.
3.	Wydanie duplikatu karty.	50,00 zł
4.	Dopłata za wydanie karty w trybie ekspresowym.	50,00 zł
5.	Płatność kartą	
	a) w punktach handlowo –usługowych w kraju.	bez opłat
	b) w punktach handlowo –usługowych za granicą.	bez opłat
	c) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A..	0,50% min. 3,00 zł
6.	Wypłata gotówki:	
a.	we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami, <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	bez opłat
b.	w pozostałych bankomatach w kraju,	4,00 zł

c.	w bankomatach za granicą, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO	4,00 zł
d.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EURO oraz poza EOG	2% nie mniej niż 10,- zł
e.	w punktach akceptujących kartę w kraju	2% nie mniej niż 10,- zł
f.	w punktach akceptujących kartę za granicą	2% nie mniej niż 10,- zł
g.	w placówkach Poczty Polskiej	2% nie mniej niż 10,- zł
h.	poprzez usługę Visa cash back (wyplata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce,	0,00 zł
7.	Sprawdzenie salda w bankomacie.	2,00 zł
8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,00 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	10,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty.	3,00 zł
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1000,00 zł
12.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty.	1500,00 zł
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty.	10,00 zł
14.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat

II. KARTY KREDYTOWE		VISA BUSINESS CREDIT	
L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie karty nowej	Jednorazowo	Bez opłat
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	Bez opłat
3.	Użytkowanie karty	Co miesiąc	5,00 złotych
4.	Wydanie duplikatu karty	Bez opłat	
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach Grupy BPS obsługiwanych w systemie IT Card Centrum Technologii Płatniczych S.A.	Bez opłat	
6.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	Bez opłat	
7.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju.	Bez opłat	
8.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą.	Bez opłat	
9.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	Od kwoty transakcji	0,5% min. 3,00 złotych
10.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami. <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku www.bszmigrod.com.pl</i>	Od kwoty transakcji	3,00% min 10,00 złotych
11.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	Od kwoty transakcji	3,00% min 10,00 złotych
12.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty.	Od kwoty transakcji	3,00% min 10,00 złotych
13.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	2,00 złote	
14.	Rozpatrzenie reklamacji.	Bez opłat	
15.	Powtórne generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	5,00 złotych	
16.	Zmiana danych Użytkownika karty.	Bez opłat	
17.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1000,00 złotych	
18.	Zwiększenie limitu kredytowego karty na wniosek Użytkownika	jednorazowo	50,00 złotych
19.	Rozłożenie transakcji bezgotówkowej dokonanej kartą kredytową na raty czyli tzw. Plan ratalny	Jednorazowo od kwoty podlegającej rozłożeniu na raty	2% min 50,00 złotych
20.	Inne czynności	Zgodnie z kosztami rzeczywistymi	

Rozdział III KREDYTY GOSPODARCZE		
I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej lub podpisania aneksu).	
1.1.	obrotowego w rachunku kredytowym,	2,00% - 5,00%
1.2.	obrotowego w rachunku bieżącym:	2,00% - 5,00%
1.3	inwestycyjnego,	2,00% - 5,00%
1.4	na finansowanie przedsięwzięć deweloperskich	2,00% - 5,00%
	<i>Uwaga: przy kwocie kredytu równej i wyższej od 60 tys. zł istnieje możliwość ustalenia indywidualnej stawki prowizji.</i>	
1.5	inwestycyjnego „Korzystna inwestycja”	2,00% - 3,00%
1.6	Inwestycyjnego na zakup ziemi	2,00% - 4,00%
1.7	na zakup rzeczowych środków do produkcji	3,00%
1.8	pomostowego na działalność rolniczą:	2,00% - 5,00%
1.9	pomostowego na działalność gospodarczą, <i>Uwaga: prowizja każdorazowo negocjowana pomiędzy Bankiem a Kredytobiorcą</i>	od 2,00% do 5,00%
1.1.0	inwestycyjnego dla osób prowadzących działalność rolniczą (dla rolników):	
	a) do kwoty 100.000,00 zł włącznie	2,0%
	b) powyżej kwoty 100.000,00 zł	1,0%
1.1.1	Kredytowej Linii Hipotecznej (KLH)	od 2,00% do 4,00%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	2,00% - 4,00%
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 2, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu.	150,00 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga:</i> - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.	od 0,50% min. 150,00 zł
5.	Rozpatrzenie wniosku podmiotu gospodarczego (w tym prowadzącego działalność rolniczą) o kredyt. <i>Uwaga: prowizja pobierana jest nie później niż w dniu uruchomienia kredytu.</i> <i>Prowizja za rozpatrzenie wniosku nie dotyczy kredytów wymienionych w podpunktach 1.6, 1.7, 1.1.0;</i>	od 0,1% do 3% (min. 50zł) Kredyt pomostowy min. 150 zł max 1.000 zł
6.	Prowizja od niewykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym.	od 1,50% do 3,00% (w skali roku)
II. KREDYTY PREFERENCYJNE		
A. Kredyty udzielane do dnia 17.09.2012 r. (włącznie)		
1.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej) udzielonego na podstawie zawartej umowy z dnia 10.06.2002r. z późn. aneksami przedmiotem, której są zasady, warunki i tryb stosowania przez Agencję dopłat stanowiących część oprocentowania należnego Bankowi Kredytującemu do kredytów udzielanych przez Bank Kredytujący z jego środków własnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996r. w sprawie szczegółowych kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji, <i>Uwaga: przy kwocie kredytu równej i wyższej od 100 000,00 zł istnieje możliwość ustalenia indywidualnej stawki prowizji od 1,00 % do 2,00%.</i>	do 2,00%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	2,00%
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 2, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu.	100,00 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.</i>	200 zł

5.	Rozpatrzenie wniosku o kredyt. <i>Uwaga: prowizja pobierana jest nie później niż w dniu uruchomienia kredytu</i>	do 0,3%
B. Kredyty udzielane od dnia 18.09.2012 r. (włącznie)		
1.	Za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu (od kwoty wnioskowanego kredytu)	do 0,5 %
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo od kwoty)	1,00 %
3.	Oplata za administrowanie kredytów preferencyjnych (rocznie) Uwaga: Prowizja jest naliczana od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło udzielenie kredytu.	od 0,5 % min. 200,00 zł
4.	Splata całości lub części kredytu przed terminem – prowizja rekompensacyjna (jednorazowo od kwoty podlegającej wcześniejszej spłacie) Uwaga: Nie pobiera się prowizji, jeśli splata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.	2,00 %
5.	Wydanie promesy udzielenia kredytu (jednorazowo od kwoty przyrzeczonej)	200,00 zł
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu (od kwoty prolongowanej)	2,00 % min. 100,00 zł
7.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy (za aneks)	od 100,00 zł
C. Kredyty udzielane od dnia 18.01.2016 r. (włącznie)		
1.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej) udzielonego na podstawie zawartej umowy z dnia 29.05.2015r. z późn. aneksami przedmiotem, której są zasady, warunki i tryb stosowania przez Agencję dopłat stanowiących część oprocentowania należnego Bankowi Kredytującemu do kredytów udzielanych przez Bank Kredytujący z jego środków własnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27.01.2015r. w sprawie szczegółowych kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.	do 1,85%
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	2,00% min. 100,00 zł
3.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 2, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu.	100,00 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.</i>	0,5% min, 200 zł
5.	Rozpatrzenie wniosku o kredyt.	0,00%
D. Kredyty udzielane od dnia 01.10.2019 r. (włącznie)		
Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	0,00%
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	2,00 %
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga; prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu</i>	0,50 % min. 200,00 zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetkowych) od kwoty prolongowanej:	2,00 % min. 200,00 zł
5.	Zmiana innych postanowień umowy o kredytu dokonanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu	200,00 zł
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak.	100,00 zł
2.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy.	100,00 zł

3.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.	60,00 zł
4.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień z tytułu pocztowego inkasa wekslowego lub z innym tytułów do kredytobiorcy., pożyczkobiorcy, lub ich poręczycieli po upływie terminu spłaty pożyczki, kredytu, odsetek lub terminu dostarczenia innych wymaganych dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu).	20,00 zł
5.	Zgoda na wykreślenie z hipoteki	20,00 zł
6.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta. <i>Uwaga: za wydanie zwolnienia zastawu rejestrowego, nie pobiera się prowizji.</i>	150,00 zł
IV. KREDYTY INWESTYCYJNE DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH		
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	2,00% - 4,00%
2.	Zmiana terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) na wniosek kredytobiorcy, niepowodującą zmiany okresu kredytowania.	100,00 zł
3.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej	2,00% min. 100,00 zł
4.	Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty - od kwoty zwiększenia kredytu.	2,00% min. 100,00 zł
5.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 3 i 4 dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu	100,00 zł
Rozdział IV INNE USŁUGI		
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE		
1.	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego. <i>Uwaga:</i> - prowizja za rozpatrzenie zlecenia pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z wnioskowanych usług, - w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego.	100,00 zł
2.	Udzielenie promesy gwarancji - od kwoty przyrzeczonej (jednorazowo w dniu wydania promesy):	
	a) termin ważności promesy do 3 miesięcy włącznie,	od 0,20% do 0,50% min. 100,00 zł
	b) termin ważności promesy powyżej 3 miesięcy.	od 0,40% do 1,00% min. 100,00 zł
3.	Udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania, pobierana jednorazowo w dniu zawarcia umowy za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres.	od 0,50% do 5,00%
4.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia - od kwoty objętej aneksem za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres	od 0,50% do 5,00%
5.	Zwiększenie kwoty gwarancji, poręczenia - od kwoty zwiększenia.	od 0,50% do 5,00% min. 100,00 zł
6.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia z jednoczesnym zwiększeniem kwoty gwarancji - od kwoty gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres.	od 0,50% do 5,00%
7.	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji, regwarancji lub poręczenia bankowego, niż wymienione w pkt.5, 6 - jednorazowo od każdego aneksu. <i>Uwaga: w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku - prowizji nie pobiera się.</i>	100,00 zł
8.	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia.	0,15% min. 100,00 zł

II. USŁUGI RÓŻNE			
1.	Wydanie kserokopii umowy	35,00 zł	
2.	Wydanie opinii o kliencie Banku (na wniosek klienta).	100,00 zł	
3.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art.110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec oddziału Banku zasadę wzajemności bez opłaty.</i>	50,00 zł lub na zasadach wzajemności	
III. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH			
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w innych bankach krajowych:		
a.	z tytułu usług świadczonych na rzecz dostawców energii elektrycznej	0,50 % min. 4,90 zł	
b.	z tytułu usług świadczonych na rzecz dostawców gazu ziemnego	0,50 % min. 4,90 zł	
c.	z tytułu usług świadczonych na rzecz Poczty Polskiej S.A. (abonamentu RTV)	4,90 zł	
d.	na cele społeczne użyteczne np. wpłaty na rzecz organizacji społecznych i fundacji, na działalność charytatywno-kościelną oraz inne podobne cele, które służą społeczeństwu	2 zł	
e.	na ZUS i US	0,50 % min. 10 zł	
f.	z tytułu opłat sądowych i wpłat na konta Sądu Rejonowego w Wołowie (obowiązuje od 01.04.2018r.)	bez opłat	
g.	inne	0,50 % min. 4,90 zł	
2.	Za dokonanie wypłaty z konta „zlecenie do wypłaty”	0,80 % min. 7 zł	
3.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe (od transakcji):	Banknoty	Monety
3.1	Dla osób posiadających rachunek bankowy w Banku:		
a.	do 100 zł	0 zł	0 zł
b.	do 1000 zł	10 zł	15 zł
c.	Powyżej 1000 zł	20 zł	30 zł
3.2	Dla osób nie posiadających rachunku bankowego w Banku:		
a.	do 1000 zł	20 zł	40 zł
b.	Powyżej 1000 zł	40 zł	80 zł
	<i>Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy.</i>		
IV. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM			
1.	Realizacja w placówce banku przekazów wychodzących;		
1.1.	Polecenie przelewów SEPA		
a.	do banków krajowych (za przelew)	3,00 zł	
b.	do banków zagranicznych (za przelew)	3,00 zł	
1.2.	Polecenie przelewu SWIFT w EUR w ramach EOG(za przelew)	30 zł	
1.3.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)	0,25% min.30zł max.300zł	
1.4.	Polecenie wypłaty ⁱ (za przelew)	0,25% min.30zł max.300zł	
2.	Realizacja przelewu otrzymanego;		
2.2	z banków krajowych (w walucie innej niż PLN i EUR) (od otrzymanego przelewu)	10 zł	
2.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO (od otrzymanego przelewu)	0 zł	
2.4	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO (od otrzymanego przelewu)	0,1% min.20zł max.100zł	
2.5	z banków zagranicznych spoza EOG (od otrzymanego przelewu)	0,1% min.20zł max.100zł	
3.	Dodatkowe opłaty za przelewy;		
3.1	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu na wniosek Klienta (opłata pobierana ze zwracanej kwoty) (od transakcji)	0,15% min.20zł, max. 100zł	
3.2	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁱⁱ (za zlecenie)	110 zł + koszty banków trzecich	
3.3	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępna dla waluty EUR, USD, GBP, PLN) ⁱⁱⁱ (za przelew)	120 zł	

3.4	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR (za przelew)	90 zł
3.5	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta (od transakcji)	110 zł + koszty banków trzecich
3.6	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego lub rentowego (od otrzymanego przelewu)	5 zł

ⁱ Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 3.4 w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

ⁱⁱ Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

ⁱⁱⁱ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.4